

Regulamin przyznawania stypendium za wyniki w nauce

w Państwowej Szkole Muzycznej I st. w Lubinie

Podstawa prawna:

- *Art. 90 g ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481),*
- *Art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111).*

Rozdział I:

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa:
 - a) sposób ustalania wysokości stypendium o charakterze motywacyjnym,
 - b) formy stypendium motywacyjnego,
 - c) tryb i sposób przyznawania stypendium za wyniki w nauce,
 - d) tryb wypłacania stypendium.
2. Państwowa Szkoła Muzyczna I st. w Lubinie może udzielać świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, którym jest stypendium za wyniki w nauce, na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Stypendia te są wyróżnieniem indywidualnym dla uczniów, którzy mogą poszczycić się znaczącymi osiągnięciami w nauce.
4. Stypendium za wyniki w nauce przyznaje dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej oraz Samorządu Uczniowskiego, w ramach środków finansowych przyznanych przez organ prowadzący na ten cel w budżecie szkoły w danym roku kalendarzowym.
5. Stypendium za wyniki w nauce nie udziela się uczniom klas I – III szkoły podstawowej oraz uczniom klasy IV szkoły podstawowej do ukończenia pierwszego półrocza nauki.

Rozdział II

Sposób ustalania wysokości i forma stypendium szkolnego

1. Wysokość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależnia się od wysokości przyznanych na ten cel w budżecie środków finansowych.
2. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysoką

średnią ocen w okresie poprzedzającym okres w którym przyznaje się to stypendium.

3. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który zdobył:
 - a) średnią ocen co najmniej 5,0,
 - b) z instrumentu głównego co najmniej ocenę bardzo dobrą,
 - c) z pozostałych przedmiotów co najmniej ocenę dobrą,
 - d) godnie reprezentuje szkołę w środowisku biorąc udział w koncertach okolicznościowych i innych uroczystościach.
4. Pierwszeństwo ma uczeń, który poza wyżej wymienionymi kryteriami zdobył:
 - a) tytuł laureata na konkursach instrumentalnych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym,
 - b) tytuł laureata na konkursach z przedmiotów teoretycznych o zasięgu przynajmniej regionalnym,
 - c) wysoką punktację – co najmniej 21 pkt na przesłuchaniach CEA.
5. Wysokość stypendium w nauce uzależniona jest od uzyskanej średniej ocen:
 - I. średnia ocen 5,75 – 6,0,
 - II. średnia ocen 5,25 – 5,5;
 - III. średnia ocen 5,0 – 5,20.
6. Stypendium za wyniki w nauce jest udzielane w formie świadczenia pieniężnego.
7. W przypadku braku wystarczających środków finansowych na wypłatę stypendium dla uprawnionych uczniów, świadczenie otrzymują osoby, które uzyskały najwyższą średnią ocen.

ROZDZIAŁ III

Tryb i sposób przyznawania stypendium

1. Ciałem o charakterze opiniodawczo - doradczym jest Szkolna Komisja Stypendialna powoływana przez Dyrektora Szkoły.
2. Do zadań Szkolnej Komisji Stypendialnej należy:
 - a) opracowanie i modyfikowanie wzoru wniosku (wzór wniosku – załącznik nr 1 do Regulaminu) o przyznanie stypendium szkolnego,
 - b) przyjmowanie wniosków nauczycieli przedmiotu głównego o przyznanie stypendium za wyniki w nauce,
 - c) sprawdzenie wniosków pod względem formalnym,
 - d) zaopiniowanie w/w wniosków i wstępne zakwalifikowanie uczniów do danej kategorii stypendium,

- e) weryfikacja w/w wniosków celem wyboru uczniów o najwyższych osiągnięciach,
 - f) przekazanie zaopiniowanych wniosków Dyrektorowi Szkoły,
 - g) odbywanie posiedzeń w terminach uzgodnionych z Dyrektorem, z których sporządza się protokół (wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu).
3. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce składa do Szkolnej Komisji Stypendialnej nauczyciel przedmiotu głównego w terminie, upływającym z dniem rocznej klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
 4. Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium, jeśli:
 - a) wnioskodawca nie dopełni wymogów formalnych obowiązujących przy ubieganiu się o stypendium dotyczących nieprzestrzegania terminów do złożenia wniosku,
 - b) zaistnieje brak merytorycznego uzasadnienia przyznania stypendium w określonej kategorii.
 5. Przewodniczący Komisji sporządza protokół z posiedzenia Komisji w terminie 7 dni po zakończeniu obrad.
 6. Pisemną decyzję Dyrektora o przyznaniu uczniowi stypendium otrzymują do wiadomości rodzice lub prawni opiekunowie ucznia.
 7. Decyzje Dyrektora Szkoły w sprawach stypendiów są ostateczne.
Wypłata stypendium szkolnego jest realizowana w formie uzgodnionej z rodzicem (prawnym opiekunem) ucznia tj. przez wypłatę należności w formie:
 - a) przelewu środków na konto wskazane przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia,
 - b) gotówki przez sekretariat Szkoły.
- Stypendium odbiera rodzic lub prawny opiekun ucznia.
8. Dyrektor Szkoły gromadzi dokumentację związaną z przyznawaniem stypendiów.

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Zarządzenia nr 8/2020 z 18 czerwca 2020r.

Regulamin przyznawania stypendium za wyniki w nauce w Państwowej Szkole Muzycznej I st. w Lubinie opracowali:

Iwona Szymczyk – Dynak

Anna Szpil

Monika Jaskuła

Ryszard Wachowski